

T.C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



SAĞLIK BAKANLIĞI
PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



SAĞLIK BAKANLIĞI PERSONELİ
UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAV
BAŞVURU KILAVUZU

2006 / ANKARA

Bu kılavuz, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü'nün Merkezi Sistem Sınav Yönergesi hükümlerine göre hazırlanmıştır.

SAĞLIK BAKANLIĞI PERSONELİ UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

BAŞVURU SÜRESİ	13 - 24 Kasım 2006
SINAV TARİHİ ve SAATİ	17 Aralık 2006 Pazar Saat: 10. 00
SINAV ÜCRETİ	95 YTL
SINAV GİRİŞ BİLGİLERİ İLANI	08 Aralık 2006
SINAV SONUÇLARININ İLANI	08 Ocak 2007

SINAV ÜCRETİNİN YATIRILACAĞI BANKA HESAP NUMARALARI

Sınav ücreti;
T.C. Ziraat Bankası Beşevler Ankara Şubesinin
5500537/5001 nolu protokollü sınav gelirleri hesabına veya
T.C. Vakıflar Bankası Ankara Merkez Şubesinin
2071082/5001 nolu protokollü sınav gelirleri hesabına
yatırılacaktır
(sınav ücreti “Kurumsal Tâhsilat Programı” aracılığı ile
tahsilat edileceğinden adaylar herhangi bir banka masrafı
ödemeyecektir).

A D R E S L E R İ M İ Z

a) Telefon numaraları:

0 (312) 497 40 00 (2 Hat) Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığı
0 (312) 431 58 93 Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü
0 (312) 435 64 40 / 1390
0 (312) 310 99 72 / 319 Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü Bilgi İşlem ve İstatistik
Daire Başkanlığı

b) Faks numaraları:

0 (312) 499 42 04 Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığı
0 (312) 430 19 55 Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü

c) İnternet adresleri:

<http://www.meb.gov.tr>

<http://personel.saglik.gov.tr>

DİKKAT: Bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları kararlarının gerekli kılması halinde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.

1. GENEL AÇIKLAMALAR

- Sağlık Bakanlığı Personeli Unvan Değişikliği yazılı sınavı Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü tarafından Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığına merkezi sistem ile yaptırılacaktır.
- Sınav **17 Aralık 2006** tarihinde Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Denizli, Diyarbakır, Edirne, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, İstanbul, İzmir, Kayseri, Konya, Malatya, Sakarya, Samsun, Tokat, Trabzon, Van ve Bartın il merkezlerinde, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığının belirleyeceği salonlarda yapılacaktır.
- Adaylar sınavdan önce ve sonraki iş gününde idari izinli sayılacaktır.
- Bu başvuru kılavuzu sadece **17 Aralık 2006** tarihinde yapılacak olan Sağlık Bakanlığı Personeli Unvan Değişikliği Sınavı için geçerlidir.
- Sınav sonuçları bir sonraki sınava kadar geçerli olacaktır.

2. BAŞVURU ESASLARI

2.1. BAŞVURU ŞARTLARI

Sağlık Bakanlığı Personeli Unvan Değişikliği Sınavına katılmak için;

- Öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak (Ek-2),
- Yapılacak unvan değişikliği sınavında başarılı olmak (100 tam puan üzerinden en az 70 puan alanlar başarılı sayılacaktır).

2.2. BAŞVURULAR NASIL YAPILACAKTIR?

Adaylar başvuru kılavuzunu <http://www.meb.gov.tr> ve <http://personel.saglik.gov.tr> internet adreslerinden **13 Kasım 2006** tarihinden itibaren temin edecektir.

- Başvuru işlemleri elektronik ortamda *adaylar tarafından* yapılacaktır. Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve başvuru kılavuzuna uygun yapılmasından adayın kendisi sorumlu olacaktır.
- Başvuru kabulleri; **13-24 Kasım 2006** tarihleri arasında elektronik ortamda internet üzerinden yapılacaktır.
- Personel kimlik bilgileri, başvuru ve adres bilgilerinin yer aldığı aday başvuru formunu adaylar internet üzerinden doldurup onaylayacaktır.
- Elektronik onaylama işlemi yapıldığı anda adayın başvurusu gerçekleşmiş olacaktır.
- Elektronik ortamda onaylanan aday başvuru belgesinden 2 nüsha çıktı alacaktır.
- Başvuru belgesinin çıktısı *aday* tarafından imzalanacak , taşra teşkilatında personel şube müdürü, merkez teşkilatında ise ilgili *şube müdürü* tarafından imzalanıp mühürlenerek onaylanacaktır.
- İmzalanmış e-Başvuru formunun bir örneği adayda, bir örneği taşra teşkilatı için il sağlık müdürlüğünde, merkez teşkilatı için ilgili şube müdürlüğünde kalacaktır.
- Posta yoluyla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

2.3. BAŞVURULARI KABUL EDEN İDARELERCE YAPILACAK İŞLEMLER

- Merkez teşkilatı için ilgili şube müdürlükleri, taşra teşkilatı için bağlı olduğu il sağlık müdürlüğü adayın başvuru belgesini imzalayıp mühürlenecektir.
- Adayın başvuru belgesi ile birlikte diploma/çıkış belgesinin noter tasdikli suretini, onaylı hizmet cetvelini (vilayet personeli için) ve banka alındı belgesini (dekont) kontrol edecektir.
- Son başvuru tarihi itibarı ile sınava başvuran adayların adı, soyadı ve unvanlarını belirtir tutanak hazırlanarak imza altına alınacaktır.
- Adayın beyan ettiği belgeleri bir dosyada tutarak kazanan adayların dosyasını daha sonra talep edildiğinde kurye ile Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğüne gönderecektir.

2.4. BAŞVURUNUN GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR

Adayın;

- Başvuru işlemleri belirlenen sürede gerçekleştirilmemiş ve/veya başvuru formu kılavuza uygun doldurularak imzalanmamışsa,
 - Başvuru formunun çeşitli kısımlarına yazılan bilgilerde bir eksiklik, hata veya çelişki varsa,
 - Başvuru formunun ilgili kısmı yetkili amir tarafından doldurulup onaylanmamışsa
 - Aday sınav ücretini yatırdığına dair banka alındı belgesini (dekontu) yanlış hesap numarasına yatırır ya da eksik ücret yatırır
- başvurusu geçersiz sayılacaktır.

2.5. SINAV ÜCRETİ

Sınav ücreti adaylar tarafından **95 YTL** olarak **13-24 Kasım 2006** tarihleri arasında;

- T.C. Ziraat Bankası Beşevler Ankara Şubesinin 5500537/5001 nolu protokollü sınav gelirleri hesabına veya
- T.C. Vakıflar Bankası Ankara Merkez Şubesinin 2071082/5001 nolu protokollü sınav gelirleri hesabına “Kurumsal Tahsilât Programı” aracılığı yatırılacaktır.

Adaylar, sınav ücreti yatırma işlemi için bankaya herhangi bir havale ücreti ve benzeri gider ödemeyecektir.

Banka dekontunda adayın adı, soyadı, T.C. kimlik numarası ve katıldığı sınavın açık adı (*Sağlık Bakanlığı Personeli Unvan Değişikliği Sınavı*) bulunacaktır.

Sınav ücreti kesinlikle bankaya yatırılacaktır. Mektup, elden veya başka bir yolla sınav ücreti tahsil edilmeyecektir.

Başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen/giremeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, başarılı olamayan, sınavı geçersiz sayılan, birden fazla ücret yatıran ve ücret gerektirmeyen bir iş için ücret yatıran adayların ödedikleri ücretler kesinlikle iade edilmeyecektir.

2.6. SINAV GİRİŞ BİLGİLERİ

Sınav Giriş Bilgileri **08 Aralık 2006** tarihinde <http://www.meb.gov.tr> ve <http://personel.saglik.gov.tr> internet adreslerinden yayınlanacaktır.

Sınav giriş bilgilerini, aday T.C. kimlik numarasını girerek internette temin edebilecektir.

Sınav giriş bilgilerinde adayın kimlik bilgileri ile adayın sınava gireceği sınav bölgesi (il), bina, salon ve sıra bilgileri yer alacaktır. Aday, sınav giriş bilgisinde yer alan sınav bölgesinde (ilinde), binada, salonda ve sırada sınava girecektir.

Adaylara ayrıca sınav giriş belgesi gönderilmeyecektir.

**Adayın sınavdan en az bir gün önce sınava gireceği binaya giderek, sınav salonunu görmesi önerilir.*

3. SINAVLA İLGİLİ ESASLAR

3.1. ADAY SINAVA GİRERKEN YANINDA NELER BULUNDURACAKTIR?

Aday sınavda;

- Fotoğraflı *personel kimlik kartı* ile birlikte *nüfus cüzdanı* (pasaport, sürücü belgesi),
- En az iki adet koyu siyah ve yumuşak **kurşun kalem**,
- Kalemtraş ve leke bırakmayan yumuşak **silgi**

bulunduracaktır.

3.2. SINAVDA UYGULANACAK TESTLER

Sınavda; *Sağlık Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği* hükmüne göre her unvan ve branş için kendi alanlarında, toplam 50 adet çoktan seçmeli, 4 seçenekli branş sorusu uygulanacaktır.

Sorular **20 Aralık 2006** tarihinde <http://www.meb.gov.tr> internet adresinden yayınlanacaktır.

Sorular aşağıda belirtilen unvan ve branşlardan hazırlanacaktır.

<i>Sınav Konuları / Unvan / Branş</i>		
<i>SIRA NO</i>	<i>UNVAN</i>	<i>BRANŞ</i>
1	BİYOLOG	
2	ÇOCUK GELİŞİMCİSİ	
3	DİYETİSYEN	
4	EBE	Lise
		Önlisans
		Lisans
5	HEMŞİRE	Lise
		Önlisans
		Lisans
6	FİZYOTERAPİST	

7	PSİKOLOG	
8	SAĞLIK FİZİKÇİSİ	
9	SOSYAL ÇALIŞMACI	
10	SAĞLIK MEMURU	Acil Tıp Teknisyeni
		Anestezi Teknisyeni
		Diş Teknisyeni
		Laboratuvar Teknisyeni
		Ortopedi Teknisyeni
		Röntgen Teknisyeni
		Toplum Sağlığı Teknisyeni
11	SAĞLIK TEKNİKERİ	Acil Tıp Teknikeri
		Anestezi Teknikeri
		Diş Teknikeri
		Laboratuvar Teknikeri
		Odyometri Teknikeri
		Ortopedi Teknikeri
		Radyoloji Teknikeri
12	TIBBİ TEKNOLOG	
13	ODYOLOG	
14	KİMYAGER	
15	AVUKAT	
16	İSTATİSTİKÇİ	
17	TEKNİKER	Elektrik
		Elektronik
		Makine
		Bilgisayar
		İnşaat
18	TEKNİSYEN	İnşaat
		Elektronik
		Elektrik
		Makine
19	MÜHENDİS	Elektrik
		Makine
		Bilgisayar
		İnşaat
20	MİMAR	Mimar
		Peyzaj
		İç Mimar
21	MATEMATİK	
22	GRAFIKER	

3.3. SINAVIN UYGULANMASI

Sınav; **17 Aralık 2006 Pazar** günü **saat: 10.00'da** başlayıp Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Denizli, Diyarbakır, Edirne, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, İstanbul, İzmir, Kayseri, Konya, Malatya, Sakarya, Samsun, Tokat, Trabzon, Van ve Bartın il merkezlerinde, tek oturum olarak yapılacak ve **70 dakika** sürecektir.

Kimlik kontrollerinin ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için adayların en geç **saat:09.30'** da sınav giriş bilgilerinde belirtilen salonda hazır bulunmaları zorunludur. Adaylar sınav salonlarında Sınav Giriş Bilgilerinde belirtilen kendi sıra numaralarında oturacaktır. Adayın yerinin değiştirilme yetkisi salon

başkanına ait olacaktır. Gerekli kimlik kontrollerinin ve yerleştirme işlemlerinin tamamlanmasını takiben, salon başkanı sınavda uyulacak kuralları hatırlatacak ve adayların cevap kâğıtlarını dağıtacaktır.

Adaylar temiz, düzenli ve aşırıya kaçmayan bir kıyafetle sınava gireceklerdir.

Sınav başladıktan sonra ilk **30 dakika** içinde gelen adaylar sınava alınacaktır. Sınav başladıktan sonra adayların ilk **45 dakika** içinde sınav salonunu terk etmeleri yasaktır. Sınava geç gelen adaylara ek süre verilmeyecektir.

Bu yasaklara uymadığı herhangi bir yolla saptanan adayların sınavları iptal edilecek ve sınava devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak, sınav görevlileri diğer adayların dikkatini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürlerse kural dışı bazı davranışlarda bulunanlara sınav sırasında uyarıda bulunmayabilirler. Ancak, bu gibi adayların kimlikleri ve kusurları bir tutanakla tespit edilerek sınav evrakına eklenecektir. Bu durumdaki adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.

3.4. ADAYLARIN SINAVDA DİKKAT ETMELERİ GEREKEN HUSUSLAR

- Soru kitapçığınızı kontrol ederek; eksik sayfa veya baskı hatası var ise salon görevlilerinden değiştirilmesini isteyiniz.
- Size verilen cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı, soyadı bilgilerinizi kontrol ediniz. Bilgilerinizde hata varsa salon görevlilerine söyleyerek tutanak tutulmasını isteyiniz. Adınıza düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa veya cevap kâğıdınız kullanılmayacak şekilde bozursa size verilecek olan yedek cevap kâğıdına kimliğinizle ilgili bilgileri salon başkanının açıklamalarına göre yazınız.
- Cevap kâğıdı üzerine yapacağınız tüm işaretlemeleri sadece **kurşun kalemle** yapınız.
- Cevap kâğıdınızdaki imza bölümünü imzalayınız. Cevap kâğıdı üzerindeki aday bilgilerinde elle düzeltme yapmayınız. Bir hata varsa salon görevlilerine söyleyerek tutanak tutmalarını sağlayınız. Soru kitapçığı türünü cevap kâğıdındaki ilgili bölüme kodlayınız. Cevap kâğıdında bulunan “Bu Bölüme Dokunmayınız” kısmına hiçbir şekilde işaretleme yapmayınız. Cevaplamalarınız sırasında ilgili soru numarasını bulup uygun seçeneği kodlayınız.
- Her soru kitapçığının **A** ve **B** olmak üzere iki ayrı türü vardır. **A** kitapçığını kullanan adaylar cevap kâğıdındaki kitapçık türü bölümünün **A** yuvarlağının, **B** kitapçığını kullanan adaylar cevap kâğıdındaki kitapçık türü bölümünün **B** yuvarlağının içini karalayacaklardır.
- Cevaplarınızı, soru kitapçığının kapağında belirtilen örnekte olduğu gibi, yuvarlağın dışına taşırmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyiniz. Yanlış kodlamalarınızı düzeltirken yuvarlağın içini herhangi bir iz bırakmadan temizce siliniz.
- Her sorunun 4 (dört) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece bir tanesi doğru cevaptır. Çift işaretlenmiş cevaplar optik okuyucular tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.
- Sınav süresince cevap kâğıdınızın başkaları tarafından görülmesine izin vermeyiniz. Başkasının kâğıdına bakmayınız. Bilgisayar ortamında kopya analizi yapılacağından, ikili ve toplu kopya çektiği anlaşılan adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.
- Sorulara verdiğiniz cevapları herhangi bir şekilde almanız yasaktır. Bu kurala uymayanların sınavı geçersiz sayılacaktır.
- Sınavınız bittiğinde cevap kâğıdını ve soru kitapçığını sıranın üzerinde kesinlikle bırakmayınız. Bunları salon görevlilerine teslim ederek, **salon aday yoklama listesini imzalayınız.**
- Sınava yanınızda; karalama kâğıdı, ders notları, telsiz, çağrı cihazı, **cep telefonu**, radyo, vb. araçları ve silah getirmeyiniz. Bu araçlarla sınava alınmayacağınız gibi sınav anında yanınızda bulunduğunun tespit edilmesi halinde sınav kurallarını ihlal ettiğinizden dolayı sınavınız geçersiz sayılacaktır.
- **Soru kitapçığına işaretlenen cevaplar, cevap kâğıdına işaretlenmediği takdirde değerlendirme işlemine alınmaz.**

3.5. SINAVDA NELER TESLİM EDİLECEKTİR?

- **Adaylar**, sınavın bitiminde soru kitapçığı ile cevap kâğıdını salon görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama tutanağını imzalayacaktır.
- **Salon görevlilerince**; salona ait sınav evrakı adayların önünde toplanarak sınav güvenlik torbasına konulup kapatıldıktan sonra bina sınav komisyonuna teslim edilecektir.
- **Bina sınav komisyonu**, salonlardan gelen sınav güvenlik torbalarını ait oldukları sınav evrak kutularına koyarak seri numaralı güvenlik kilidi ile kapatacak ve görevli kuryelere tutanakla teslim edecektir.

3.6. SINAV SONUÇLARININ GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR

- **Kendine ait olmayan cevap kâğıdı kullanan,**
- **Kopya alma veya verme girişiminde bulunan,**
- **Cevaplarını soru kitapçığına işaretleyip cevap kâğıdını boş bırakan,**
- **Sınav kurallarına uymadığı tutanakla tespit edilen,**
- **Soru kitapçığını veya cevap kâğıdını teslim etmeyen ya da sınav evrakına zarar veren,**

adayların sınavı geçersiz sayılır.

Eksik belgeleri olduğu halde salon görevlilerince yanlışlıkla sınava alınan adaylar ile salon yoklama listelerinde ismi olmadığı hâlde sınava alınan adayların durumu incelenir, zorunlu olarak ikamet değiştiren ve bölge sınav yürütme komisyonun teklifi Merkezin onayıyla yedek salonda sınava girmesi uygun olan adaylar haricindekilerin sınavı geçersiz sayılır.

3.7. CEVAP KÂĞITLARININ İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRME İŞLEMLERİ

- Adayın cevap kâğıdı 2 adet optik okuyucu tarafından çift kontrol sistemiyle okutulur.
- Adayların sorulara verdikleri cevapların dağılımları ve aldıkları puanlar bilgi işlem yöntemleriyle incelenir.
- Bu incelemelerden elde edilecek bulgular değerlendirilerek, ikili veya toplu kopya çekildiği sonucuna varılması durumunda, kopya eylemine karıştığı belirlenen adayların sınavı iptal edilir.
- Bu incelemede ayrıca, istatistiksel yöntemler kullanılarak test puanlarının geçerliliği araştırılır, geçerli bulunmayan puanlar iptal edilir.
- Değerlendirme **100** puan üzerinden yapılarak, **70 ve üzerinde puan alan adaylar başarılı sayılır.**
- Sınav sonuçları **08 Ocak 2007** tarihleri arasında Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü tarafından <http://personel.saglik.gov.tr> internet adresinden ilan edilecektir. Ayrıca <http://www.meb.gov.tr> internet adresinden de yayınlanacaktır.
- Sınav sonuçlarıyla ilgili olarak adaylara herhangi bir tebligat yapılmayacak, sonuçlar internet üzerinden ilan edilecektir.

3.8. ATAMA İŞLEMLERİ

- Sınavda başarılı olanlardan sınava katılma hakkı taşımadığı sonradan belirlenenler ile atama yapılınca kadar geçen sürede atama şartlarını kaybedenlerin sınavları geçersiz sayılacaktır. Atamaları yapılmış olsa bile iptal edilecektir.
- Ataması yapılanlardan süresi içerisinde görevine başlamayanların veya atanmaktan feragat edenlerin atamaları iptal edilecektir. Yerine, başarı sırası dikkate alınmak ve müteakip sınavdan önce olmak kaydıyla en az **70 puan** alan adaylar arasından atama yapılacaktır.
- Başarı notunun aynı olması halinde, ataması yapılacak personel, Sağlık Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ve başvuru kılavuzunun EK-1 Değerlendirme Formundaki puanlama esas alınarak tespit edilecektir.
- Tüm branşlarda atama yapılabilmesi için adayların öğrenim durumu itibari ile atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olması gerekmektedir.
- Adaylar atama ile ilgili itirazlarını Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğüne yapacaktır.
- Sınavda başarılı olan personelin yerleştirme işlemleri;
 - a) Avukat, İstatistikçi, Tekniker, Teknisyen, Mühendis, Matematikçi, Grafiker, Mimar, Kimyager, Tıbbi Teknolog, Sağlık Fizikçisi ve Odyolog kadrolarına, ilan edilen yerler doğrultusunda yapılacak tercihler ve sınavda alınan puana göre Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü tarafından il emrine, sosyalleştirme olarak,
 - b) Diğer kadrolara, Personel Dağılım Cetveline göre boşluk bulunması kaydıyla öncelikle çalıştığı birimde, çalıştığı birimde boşluk olmaması halinde ildeki diğer birimlere İl Sağlık Müdürlükleri tarafından sınav puanı ve tercihlerine göre, personelin çalıştığı birimde ve ildeki diğer birimlerde Personel Dağılım Cetveline göre boşluk bulunmaması halinde ilan edilen yerlere Sağlık Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü tarafından sınav puanı ve tercihlerine göre yapılacaktır.
- Atama yapılacak unvan ve branşlar ile kadro dereceleri EK-3'te belirtilmektedir.
- Atama yapılacak yerler <http://personel.saglik.gov.tr> internet adresinde 13 Kasım 2006 tarihinde ilan edilecektir.

3.9. SINAV İTİRAZLARI

- Adaylar sınav sorularına itirazlarını; soruların internet üzerinden duyurulmasından itibaren en geç 8 gün içinde, sonuçlara itirazlarını sonuçların internet üzerinden duyurulmasından itibaren en geç 10 işgünü içinde T.C. Ziraat Bankası Beşevler Ankara Şubesindeki Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi'nin 5495218/5001 numaralı hesabına 5 (beş) YTL inceleme ücretini yatırdıktan sonra banka alındı belgesini (dekont) ekleyerek dilekçe ile Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğüne yapabilecektir.
- Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile imza ve adresleri olmayan, adayın T.C. Kimlik numarası belirtilmeyen dilekçeler dikkate alınmayacaktır.
- Sınav Merkezinde bulunan her türlü sınav evrakının aslı veya fotokopisi yargı organları dışında, aday dâhil hiçbir kişiye ya da kuruma verilemez ve gösterilemez.

EK-1

DEĞERLENDİRME FORMU

Adı ve Soyadı	:		
Sicil No	:		
Görev Yeri ve Unvanı	:		
DEĞERLENDİRME KISTASLARI		Puan Değeri	Adayın Puanı
1- Başvuru tarihi itibarıyla öğrenim durumu (En son öğrenim durumu esas alınacaktır.) a) Önlisans b) 3 Yıllık Yüksek Okul c) Lisans ç) Yüksek Lisans d) Doktora NOT 1: Sağlık İdaresi Yüksek Okulu mezunu veya temel eğitimi idare ve işletmecilik olan yüksek okul ve fakültelerden mezun olup hastane işletmeciliği konusunda yüksek lisans veya doktora yapmış olanların Hastane Müdürü ve Hastane Müdür Yardımcılığı kadrolarına başvurmaları halinde öğrenim durumu itibarıyla aldıkları puanlara ayrıca 2 puan ilave edilir. NOT 2: Bilgisayar ve İstatistik Fakülteleri mezunları ile en az bir programlama dilini ve iki işletim sistemini iyi derecede bildiğini belgelendirenlerin Bilgi İşlem ve İstatistik Şube Müdürü kadrolarına başvurmaları halinde öğrenim durumu itibarıyla aldıkları puanlara ayrıca 2 puan ilave edilir.		4 6 8 10 12	
2- Müracaat bitim tarihi itibarıyla 217 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2'nci maddesi kapsamındaki kamu kurum ve kuruluşlarında geçen fiili hizmet süresinin (İşçi statüsü ile geçici personel statüsünde geçirilen hizmetler hariç.) a) 10 yıla kadar (10 yıl dahil) her bir yıl için b) 10 yıldan sonraki her bir yıl için		1 0,15	
3- Son üç yıllık sicil notu ortalaması 76 ve daha fazla olanların bu sicil notunun aritmetik ortalamasının 1/10'u (Üç yıllık ortalama sonucu kesirli olması halinde tam sayıya tamamlandıktan sonra 1/10'u hesaplanacaktır.)			
4- İlgili mevzuat hükümlerine göre atamaya yetkili amirlerce verilmiş olan (Aynı yılda verilmiş birden fazla belge varsa, sadece birer tanesi değerlendirilmeye alınacaktır.) a) Her takdirname için b) Her ödül için		2 4	
5- "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik" in yürürlüğe girdiği 18/4/1999 tarihinden sonra katıldığı her bir hizmet içi eğitim programından (Her yıl için adayın katıldığı en çok süreli olan bir eğitim programı değerlendirilecektir.) a) 05 -15 gün süreli b) 16-31 gün süreli c) 2-3 ay süreli ç) 4-6 ay süreli d) 7-12 ay süreli e) 12 aydan fazla süreli		0,5 1 1,5 2 2,5 3	
6- KPDS : TOEFL : a) (D) 60-69 166-189 alanlara b) (C) 70-79 190-212 alanlara c) (B) 80-89 213-249 alanlara ç) (A) 90-100 250 ve üstü alanlara		2 4 6 8	
7- Aldığı her disiplin cezasından (Af kapsamına girenler hariç.) a) Her uyarma, kınama için b) Her aylıktan kesme için c) Kademe ilerlemesinin durdurulması için		-2 -4 -6	
8- Görevde yükselme eğitimine katılan ve sınavlarda başarısız olanlarla, sınavlara mazeretsiz olarak katılmayanların (Aynı veya benzer unvanlar için uygulanır.) a) Başarısız olduğu her bir sınav için b) Mazeretsiz katılmadığı her bir sınav için		-2 -3	
Eksi puanlar düşüldükten sonra		TOPLAM	

EK-2

ATANACAĞI KADRO UNVANI İÇİN ÖĞRENİM DURUMU

<i>Sıra No</i>	<i>Unvan</i>	<i>Branş</i>	<i>Diploma</i>
1	Ebe		Sağlık Meslek Liselerinin Ebelik alanından mezun olmak Ebelik önlisans programından mezun olmak Ebelik lisans programından mezun olmak
2	Hemşire		Sağlık Meslek Liselerinin Hemşirelik alanından mezun olmak Hemşirelik önlisans programından mezun olmak Hemşirelik lisans programından mezun olmak.
3	Sağlık Memuru	Acil Tıp Teknisyeni	Sağlık Meslek Liselerinin Acil Tıp Teknisyenliği veya İlk Yardım ve Acil Bakım Teknisyenliği alanından mezun olmak .
4	Sağlık Memuru	Anestezi Teknisyeni	Sağlık Meslek Liselerinin Anestezi veya Anestezi Teknisyenliği alanından mezun olmak
5	Sağlık Memuru	Diş Teknisyeni	Sağlık Meslek Liselerinin Diş Protez Teknisyenliği veya Diş Teknisyenliği alanından mezun olmak.
6	Sağlık Memuru	Labaratuvar Teknisyeni	Sağlık Meslek Liselerinin Laboratuvar veya Laboratuvar Teknisyenliği alanından mezun olmak
7	Sağlık Memuru	Ortopedi Teknisyeni	Sağlık Meslek Liselerinin Ortopedi Teknisyenliği alanından mezun olmak
8	Sağlık Memuru	Röntgen Teknisyeni	Sağlık Meslek Liselerinin Radyoloji veya Radyoloji Teknisyenliği alanından mezun olmak
9	Sağlık Memuru	Toplum Sağlığı Teknisyeni	Sağlık Meslek Liselerinin Sağlık Memurluğu veya Toplum Sağlığı Teknisyenliği alanından mezun olmak
10	Sağlık Teknikeri	Acil Tıp Teknikeri	Acil Tıp Teknikerliği, Acil yardım Teknikerliği, Ambulans ve Acil bakım Teknikerliği önlisans programlarının birinden mezun olmak
11	Sağlık Teknikeri	Anestezi Teknikeri	Anestezi veya Anestezi Teknikerliği önlisans programından mezun olmak
12	Sağlık Teknikeri	Diş Teknikeri	Diş Protez veya Diş Protez Teknikerliği önlisans programından mezun olmak
13	Sağlık Teknikeri	Laboratuvar Teknikeri	Laboratuvar veya Tıbbi Laboratuvar önlisans programlarının birinden mezun olmak
14	Sağlık Teknikeri	Odyometri Teknikeri	Odyometri veya Odiometri önlisans programından mezun olmak
15	Sağlık Teknikeri	Radyoloji Teknikeri	Radyoloji önlisans programından mezun olmak
16	Sağlık Tekniker	Ortopedi Teknikeri	Protez ve Ortez önlisans programından mezun olmak.
17	Tekniker	İnşaat	İnşaat, İnşaat Teknikerliği, Beton Teknolojisi, Hazır Beton Teknolojisi, Yapı Donatım Teknolojisi, Yapı Ressamlığı önlisans programlarının birinden mezun olmak.
18	Tekniker	Elektrik	Elektrik, Elektrik-Elektronik, Elektrik-Elektronik Teknikerliği önlisans programlarının birinden mezun olmak.
19	Tekniker	Elektronik	Elektronik, Elektrik-Elektronik, Endüstriyel Elektronik önlisans programlarının birinden mezun olmak.
20	Tekniker	Motor	Makine, İş Makineleri, Makine Yağları ve Yağlama Teknolojisi, Makine-Resim Konstrüksiyon, Makine-Resim-Konstrüksiyon önlisans programlarının birinden mezun olmak.
21	Mühendis	İnşaat	Mühendislik ve Mimarlık Fakültelerinin İnşaat bölümü Lisans programından mezun olmak.
22	Mühendis	Elektrik	Mühendislik ve Mimarlık Fakültelerinin Elektrik veya Elektrik-Elektronik bölümü Lisans programından mezun olmak
23	Mühendis	Makine	Mühendislik ve Mimarlık Fakültelerinin Makine bölümü Lisans programından mezun olmak.

24	Mühendis	Bilgisayar	Mühendislik ve Mimarlık Fakültelerinin Bilgisayar bölümü Lisans programından mezun olmak.
25	Kimyager		Fen Fakültelerinin Kimya bölümü Lisans programından Kimyager unvanı ile mezun olmak.
26	İstatistikçi		İstatistik veya İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri Lisans programından mezun olmak.
27	Biyolog		Fen, Fen -Edebiyat Fakültesi Biyoloji bölümü Tıp Fakültelerinin Tıbbi Biyolojik Bilimler bölümü lisans programından veya ilgili bölümlerden biyolog unvanı ile mezunu olmak
28	Psikolog		Fen -Edebiyat veya Edebiyat Psikoloji bölümü lisans programından veya ilgili bölümlerden psikolog unvanı ile mezun olmak.
29	Sosyal Çalışmacı		Sosyal Hizmetler lisans programından (Sosyal Hizmet Uzmanı unvanı) mezunu olmak
30	Diyetisyen		Beslenme ve Diyetetik Bölümü lisans programından (Diyetisyen unvanı) mezunu olmak.
31	Fizyoterapist		Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu programından (Fizyoterapist unvanı) mezunu olmak.
32	Çocuk Gelişimcisi		Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Çocuk Gelişimi ve Ev Yönetimi Eğitimi Bölümü Çocuk Gelişimi ve Okul Öncesi Eğitimi programı mezunu olmak.
33	Odyolog		Odyoloji Ana Bilim Dalında Yüksek Lisans yapmış olmak.
34	Tıbbi Teknolog		Sağlık Eğitim Enstitüsü mezunu olmak.
35	Teknisyen	İnşaat	En az Lise Dengi Mesleki Eğitim veya Teknik Eğitim veren okulların İnşaat bölümünden mezun olmak
36	Teknisyen	Elektronik	En az Lise Dengi Mesleki Eğitim veya Teknik Eğitim veren okulların Elektronik bölümünden mezun olmak
37	Teknisyen	Elektrik	En Az Lise Dengi Mesleki Eğitim veya Teknik Eğitim veren okulların Elektrik bölümünden mezun olmak
38	Teknisyen	Makine	En Az Lise Dengi Mesleki Eğitim veya Teknik Eğitim veren okulların Makine bölümünden mezun olmak
39	Sağlık Fizikçisi		Nükleer Enerji Mühendisliği, Fizik Mühendisliği ve Fizik Lisans mezunlarından Sağlık Fiziği, Radyasyon Onkolojisi Fiziği, Radyoloji ve Nükleer Tıp konularında lisansüstü (Bilim Uzmanlığı) öğrenimi görmüş olmak
40	Avukat		Hukuk Fakültesi mezunu olmak, Avukatlık stajını yapmış olmak
41	Mimar		Mühendislik ve Mimarlık Fakültelerinin Mimarlık bölümü Lisans programından mezun olmak (Peyzaj mimarları hariç).
42	Mimar	Peyzaj	Mimarlık Fakültelerinin Peyzaj Mimarlığı bölümü Lisans programından mezun olmak
43	Mimar	İç Mimar	İç mimari, iç mimarlık veya iç mimari ve çevre tasarımı lisans programından mezun olmak
44	Grafiker		Grafik, Grafik Sanatlar, Grafik tasarım lisans programlarından mezun olmak
45	Matematikçi		Matematik ve Bilgisayar, Matematik ve İnfomatik, Matematik-Bilgisayar Programcılığı, Uygulamalı Matematik ve Bilgisayar lisans programlarının birinden mezun olmak.

EK-3 SAĞLIK BAKANLIĞI UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İÇİN İLAN EDİLECEK KADROLAR**KURUMU : TAŞRA TEŞKİLATI**

UNVANLAR	DERECELER												TOPLAM	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
BİYOLOG	45		12	2	97									156
PSİKOLOG	12	5	7		256									280
ODYOLOG					37									37
SOSYAL ÇALIŞMACI		4	4		192									200
DİYETİSYEN	28		24		241									293
TIBBİ TEKNOLOG	5	3	7	8	17									40
FİZYOTERAPİST	12				238									250
ÇOCUK GELİŞİMCİSİ					160									160
SAĞLIK TEKNİKERİ	1	1	1	1	1				1000					1005
HEMŞİRE	160	150	300	270	420				200					1500
SAĞLIK MEMURU	100		50	80	280				1000					1510
EBE	28	21	50	22	60				19					200
SAĞLIK FİZİKÇİSİ	1	3	3	4	1									12
TOPLAM	392	187	458	387	2000				2219					5643
MÜHENDİS	19			4	9									32
KİMYAGER	7		3	3	30									43
İSTATİSTİKÇİ	1		1		10									12
TEKNİKER			21		20		34							75
TEKNİSYEN			36	50	1		3							90
TOPLAM	27		61	57	70		37							252

KURUMU : DÖNER SERMAYE TEŞKİLATI

AVUKAT					115									115
TOPLAM					115									115

KURUMU :MERKEZ TEŞKİLAT

MÜHENDİS				2	3									5
MATEMATİKÇİ				1										1
GRAFİKER									1					1
MİMAR			1	1	3									5
TOPLAM			1	4	6				1					12
GENEL TOPLAM	419	187	520	448	2191		37		2220					6022

